271.8.23.2015 Złotniki Kujawskie, 2015.06.19

###### ZAPYTANIE OFERTOWE

dla zamówienia o wartości nieprzekraczającej wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30 000 euro

###### GMINA ZŁOTNIKI KUJAWSKIE

88-180 Złotniki Kujawskie

ul. Powstańców Wielkopolskich 6

**Zaprasza do składania ofert na:**

**„Opracowanie dokumentacji projektowej wykonania instalacji wewnętrznej wraz z przydomową oczyszczalnią ścieków w miejscowości Leszcze”**

**Zamówienie:** 271.8.23.2015 na podstawie art. 4 pkt 8 ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. (t.j. Dz. U. z 2013 r., poz. 907 z późn. zm.)

**ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY W POSTĘPOWANIU**

1. Nazwa (firma) i adres zamawiającego:Nazwa zamawiającego: **GMINA ZŁOTNIKI KUJAWSKIE**

Adres zamawiającego: ul. Powstańców Wielkopolskich 6

Kod Miejscowość: 88-180 Złotniki Kujawskie

Telefon: 52-35-17-160, Faks: 52-35-17-160 w. 51

Adres strony internetowej: [www.zlotnikikuj.ires.pl](http://www.zlotnikikuj.ires.pl)

Adres poczty elektronicznej: [k.mazur@zlotnikikujawskie.pl](mailto:k.mazur@zlotnikikujawskie.pl)

Godziny urzędowania:

pn.: 700 – 1500, wt.: 700 – 1530, śr.: 700 – 1500,

czw.: 700 – 1500, pt.: 700 – 1430

2.Zamówienie realizowane na podstawie art. 4 pkt 8 ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. (t.j. Dz. U. z 2013 r., poz. 907 z późn. zm.).

1. Określenie przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie kompletnej dokumentacji projektowej instalacji wewnętrznej kanalizacji sanitarnej w dwóch budynkach komunalnych „Pałacu” oraz „Oficynie” wraz z projektem budowy przydomowej oczyszczalni ścieków dla ww. budynków w miejscowości Leszcze, gm. Złotniki Kujawskie. W budynkach komunalnych mieszka ok. 48 osób.

* I budynek komunalny „Pałac” jest obiektem zabytkowym, dwukondygnacyjnym, zamieszkuje w nim 12 rodzin - ok. 38 osób, na parterze mieszkają 4 rodziny, zaś na I piętrze 8 rodzin.
* II budynek komunalny „Oficyna” zamieszkują 3 rodziny - ok. 10 osób, na parterze mieszkają 2 rodziny zaś na poddaszu mieszka 1 rodzina.

Projekt musi być opracowany w oparciu o technologię biologiczną oczyszczania ścieków z uwzględnieniem przepustowości zależnej od potencjalnej liczby mieszkańców budynków komunalnych. Dopuszczamy jednocześnie różne sposoby odprowadzenia ścieków oczyszczonych uwarunkowane konkretnymi warunkami hydrogeologicznym legitymującymi się certyfikatem na zgodność z normą PN-EN 12566-3+A1:2009.

Dokumentacja musi spełniać wymogi art. 29 ust. 2 ustawy i być zgodna z wymogami art. 30 ust. 1-3 i 5 ustawy Prawo zamówień publicznych oraz z zachowaniem przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2009 r. Nr 201 poz. 1540 z późn. zm.).

* 1. Zakres przedmiotu zamówienia obejmuje:

1. Sporządzenie mapy do celów projektowych w celu przygotowania dokumentacji;
2. Wykonanie badań geologicznych gruntu dla oczyszczalni (2 odwierty min. 4 m głębokości) wraz z opracowaniem dokumentacji – 2 egz.;
3. Przed przystąpieniem do wykonania dokumentacji projektowej należy ustalić lokalizację przydomowej oczyszczalni ścieków wraz z miejscami włączeń kanalizacyjnych i energetycznych oraz uzyskać na egzemplarzach mapy podpis właściciela z adnotacją o liczbie osób zamieszkałych ww. budynkach;
4. W ramach zamówienia Wykonawca jest zobowiązany uzyskać w imieniu Zamawiającego: wszystkie niezbędne decyzje, uzgodnienia, zezwolenia, opinie służące prawidłowemu sporządzeniu dokumentacji projektowej;
5. Po stronie Wykonawcy stoi wystąpienie do Zamawiającego z wnioskiem o wydanie warunków zabudowy;
6. Po stronie Wykonawcy stoi złożenie wniosku o uzyskanie pozwolenia na budowę wraz z uzyskaniem pozwolenia od Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków dot. budynku „Pałacu” w m. Leszcze;
7. Wykonanie projektu budowlano-wykonawczego – 5 egz.;
8. Specyfikację techniczną na wykonanie i odbiór robót zgodnie z ustawą Prawo zamówień publicznych oraz Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 02 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznej, wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz. U. z 2013 r., poz. 1129) – 1 egz.;
9. Przedmiar robót oraz zestawienie robocizny, materiałów i sprzętu zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r. (Dz. U. 2004 r. Nr 130, poz. 1389) – 1 egz.;
10. Kosztorys inwestorski na poszczególne elementy robót zgodnie z ustawą Prawo zamówień publicznych oraz wymaganiami Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r. (Dz. U. 2004 r. Nr 130, poz. 1389) - 1 egz.;
11. Wykonawca zobowiązany będzie również do udzielenia odpowiedzi na pytania dotyczące wykonania dokumentacji projektowej w trakcie realizacji inwestycji oraz na etapie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na roboty budowlane;
12. Wykonawca zobowiązany będzie również do jednorazowej aktualizacji kosztorysów inwestorskich na wezwanie Zamawiającego;
13. Przedmiot zamówienia obejmuje wszelkie prace, materiały, pomiary, opinie i uzgodnienia niezbędne do prawidłowego wykonania dokumentacji projektowej;
14. Przed opracowaniem dokumentacji Wykonawca zobowiązany jest uzgodnić z Zamawiającym proponowane rozwiązanie przedstawiając charakterystyczne parametry techniczne, koszty budowy i eksploatacji;
15. W celu prawidłowego wykonania dokumentacji Wykonawca zobowiązany jest przeprowadzić wizję w terenie;
16. W dniu odbioru Wykonawca przekaże dokumentację w formie papierowej oraz na elektronicznym nośniku informacji wraz z oświadczeniem, że dokumentacja została wykonana zgodnie z przepisami, zasadami wiedzy technicznej, że jest kompletna i przydatna do realizacji inwestycji, której dotyczy.

**Oferta musi uwzględniać wszystkie koszty związane z prawidłową realizacją zamówienia.**

* 1. Termin wykonania zamówienia: **do 30.11.2015 r.**
  2. Rozliczenie nastąpi fakturą końcową po przekazaniu przedmiotu umowy oraz ich protokolarnym odbiorze, płatność do 21 dni.

4. Wymagania dla wykonawcy:

O wykonanie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

1. Posiadania wiedzy i doświadczenia.

- Wykaz wykonanych w okresie ostatnich trzech lat przed wszczęciem niniejszego postępowania, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie, minimum dwóch prac projektowych odpowiadających swoim rodzajem przedmiotowi niniejszego zamówienia wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz, których usługi zostały wykonane, wraz z załączeniem poświadczeń, protokołów odbioru, dowodów czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie - załącznik nr 2.

Ocena spełnienia warunków wymaganych od wykonawców zostanie dokonana wg formuły spełnia – nie spełnia na podstawie złożonych oświadczeń i dokumentów

1. Do oferty Wykonawca musi dołączyć Zamawiającemu następujące dokumenty i oświadczenia:
2. Wypełniony Formularz ofertowy – o treści odpowiadającej załącznikowi nr 1;
3. Wykaz usług projektowych – załącznik nr 2 (druk do wypełnienia lub wzorowania się);
4. Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, wzór stanowi załącznik nr 3 do zapytania ofertowego;

5. Sposób przygotowania oferty:

1. Ofertę sporządzoną na maszynie, komputerze lub nieścieralnym atramentem należy umieścić w zabezpieczonej kopercie opisanej: Nazwa i adres zamawiającego, napis zapytanie ofertowe 271.8.23.2015 – **„Opracowanie dokumentacji projektowej wykonania instalacji wewnętrznej wraz z przydomową oczyszczalnią ścieków w miejscowości Leszcze”** nie otwierać przed **2015.06.26, godz. 11:10**
2. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z nienależytego oznakowania koperty lub braku którejkolwiek z wymaganych informacji.
3. Ofertę należy napisać w języku polskim, w sposób trwały z zachowaniem formy pisemnej.
4. Formularz oferty zostanie podpisany przez osobę/y upoważnione do składania oświadczenia woli w imieniu wykonawcy.
5. W przypadku podpisania oferty przez osobę nie wymienioną w dokumencie potwierdzającym uprawnienie do występowania w obrocie prawnym – należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo. Upoważnienie do podpisywania oferty winno być dołączone do oferty, o ile nie wynika ono z przepisów lub innych dokumentów załączonych do oferty.
6. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
7. Oferta musi być przygotowana zgodnie z wymaganiami zapytania ofertowego.

6. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert 1. Kryterium oceny ofert:

* 1. Przy wyborze oferty zamawiający będzie kierował się kryterium: cena brutto oferty – 100%.
  2. Oferty będą oceniane w skali stu-punktowej.
  3. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta z najniższą ceną.
  4. Oferta z najniższą ceną otrzyma maksymalną ilość punktów - 100. Pozostałym ofertom przypisana zostanie odpowiednio (proporcjonalnie) mniejsza liczba punktów. Ich wartość punktowa zostanie przeliczona według następującego wzoru matematycznego:

**Cena – 100%**

**Cena oferowana najniższa spośród złożonych ofert na dane zadanie**

**Cena = ----------------------------------------------------------------------------------------- x 100pkt x 100%**

**Cena badanej oferty**

* 1. Jeżeli wybór oferty najkorzystniejszej będzie niemożliwy, z uwagi na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, zamawiający wezwie wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia ofert dodatkowych. Termin złożenia ofert dodatkowych zostanie wyznaczony przez zamawiającego.
  2. Do realizacji zamówienia zostanie wybrany wykonawca, który uzyska najwyższą ilość punktów.
  3. W toku oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawcy pisemnych wyjaśnień/uzupełnień dotyczących treści złożonej oferty.
  4. Zamawiający powiadomi faksem lub drogą elektroniczną lub listownie (za potwierdzeniem odbioru) o wynikach postępowania wszystkich Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia.
  5. Wybranemu Wykonawcy zamawiający określi miejsce i termin podpisania umowy.

7. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów:

Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy mogą przekazywać pisemnie, za pomocą faksu lub drogą elektroniczną.

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie wszystkim wykonawcom, którym przekazał zapytanie ofertowe nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert z zastrzeżeniem pkt. 2).
2. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego wpłynie do Zamawiającego później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień lub pozostawić wniosek bez rozpoznania.
3. Ewentualna zmiana terminu składania ofert nie powoduje przesunięcia terminu, o którym mowa w pkt. 2), po upłynięciu, którego Zamawiający może pozostawić wniosek o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego bez rozpoznania.
4. Treść zapytań oraz udzielone wyjaśnienia zostaną jednocześnie przekazane wszystkim Wykonawcom, którym przekazano zapytanie ofertowe, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieszczone na stronie internetowej [www.zlotnikikuj.ires.pl](http://www.zlotnikikuj.ires.pl).
5. Nie udziela się żadnych ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane do Zamawiającego zapytania w sprawach wymagających zachowania pisemności postępowania.

8. Osoby po stronie Zamawiającego uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami.

1. Osobą uprawnioną do kontaktowania się z Wykonawcami i udzielania wyjaśnień dotyczących postępowania jest Katarzyna Mazur-Skoczylas pod nr tel. 52/35-17-160 w. 16, fax: 52/35-17-160 w. 51, e-mail: [k.mazur@zlotnikikujawskie.pl](mailto:k.mazur@zlotnikikujawskie.pl)

9. Miejsce i termin składania i otwarcia ofert

9.1. Miejsce i termin składania ofert

1. Ofertę należy złożyć w Urzędzie Gminy Złotniki Kujawskie ul. Powstańców Wielkopolskich 6, 88-180 Złotniki Kujawskie w pok. Nr 27, pierwsze piętro, do dnia **26.06.2015 r. do godz. 1100**.

Oferty złożone po tym terminie zostaną zwrócone bez otwierania.

9.2. Miejsce i termin otwarcia ofert

1. Otwarcie ofert nastąpi w Urzędzie Gminy Złotniki Kujawskie ul. Powstańców Wielkopolskich 6, 88-180 Złotniki Kujawskie w pok. Nr 27, pierwsze piętro, w dniu **26.06.2015 r. o godz. 1110**

10. Termin związania ofertą 30 dni od dnia składania ofert.

WÓJT

mgr Witold Cybulski

Załączniki:

1.Formularz oferty

2. Wykaz wykonanych usług

3. Oświadczenie o spełnieniu warunków

4. Projekt Umowy

1. Mapy

# **Załącznik nr 1**

# Formularz oferty

Pieczęć Wykonawcy

**Zamawiający**

**Gmina Złotniki Kujawskie**

**ul. Powstańców Wielkopolskich 6**

**88-180 Złotniki Kujawskie**

**OFERTA**

1. Nazwa i adres Wykonawcy składającego ofertę:

......................................................................................................................................................

NIP ................................................. REGON ...........................................................................

Adres, na który Zamawiający powinien przesyłać ewentualną korespondencję:

......................................................................................................................................................

Osoba wyznaczona do kontaktów z Zamawiającym:

......................................................................................................................................................

Numer telefonu: 0 (\*\*) .................................................................................................................

Numer faksu: 0 (\*\*) .....................................................................................................................

e-mail ...........................................................................................................................................

W odpowiedzi na zapytanie ofertowe (art. 4 pkt 8 ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. (t.j. Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zm.) pn: „Opracowanie dokumentacji projektowej wykonania instalacji wewnętrznej wraz z przydomową oczyszczalnią ścieków w miejscowości Leszcze”oferujemy realizację zamówienia za cenę:

.......................zł netto + podatek VAT.....................zł, co daje cenę brutto ..............................zł

*słownie złotych*: …………………………………………………………………………………

1. Zamówienie zrealizujemy w terminie: **do 30 listopada 2015 r.**
2. Oświadczamy, że cena podana w niniejszej ofercie zawiera wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia, które są konieczne do zrealizowania zamówienia.
3. Oświadczamy, że cena oferty nie będzie podlegała podwyższeniu.
4. Oświadczamy, że uzyskaliśmy niezbędne informacje potrzebne do przygotowania oferty.
5. Oświadczamy, że jesteśmy związani ofertą na okres 30 dni od daty terminu otwarcia ofert.
6. W razie wybrania naszej oferty zobowiązujemy się do podpisania umowy na warunkach zawartych w zapytaniu ofertowym w miejscu i terminie określonym przez Zamawiającego, według załączonego wzoru umowy, który akceptujemy.
7. Akceptujemy warunki płatności: 21 dni od dnia dostarczenia faktury wraz z protokołem.
8. Na potwierdzenie spełniania wymagań do oferty załączam:
9. ...........................................................................................................
10. ...........................................................................................................
11. ...........................................................................................................
12. ...........................................................................................................
13. ..........................................................................................................

............................................................... ...............................................................

(Miejscowość i data) (podpis Wykonawcy)

# **Załącznik nr 2**

……………………………… ..............................., dn. .........................

(pieczęć Wykonawcy)

Zamawiający

Gmina Złotniki Kujawskie

**WYKAZ WYKONANYCH USŁUG**

Wykaz usług wykonanych w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz z załączeniem dowodów , czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie

| *Lp.* | *Rodzaj (nazwa) zamówienia oraz miejsce wykonania* | *Całkowita*  *wartość brutto*  *usługi*  *w PLN* | *REALIZACJA* | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| *Termin realizacji* | | *Zamawiający udzielający zamówienia*  *Nazwa i adres* |
| *Data*  *rozpoczęcia* | *Data*  *zakończenia* |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

**Dotyczy zamówienia:**  **„Opracowanie dokumentacji projektowej wykonania instalacji wewnętrznej wraz z przydomową oczyszczalnią ścieków w miejscowości Leszcze”** Nr sprawy: 271.8.23.2015

Uwaga: Zgodnie z zapytaniem ofertowym wykazane w wykazie usługi muszą być opatrzone dokumentami zamawiających wymienionych w rubr. 6 wykazu potwierdzającymi należyte ich wykonanie. Treść dokumentu musi zawierać: nazwę i adres zamawiającego wystawiającego dokumenty (referencje, rekomendacje, listy polecające oraz inne dokumenty wystawione przez Zamawiających na wskazane usługi).

...............................................................

Podpis osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy oraz pieczątka / pieczątki

**Załącznik nr 3**

………………………………….

(miejscowość i data)

**OŚWIADCZENIE O SPEŁNIENIU WARUNKÓW**

Dot. zamówienia: **„Opracowanie dokumentacji projektowej wykonania instalacji wewnętrznej wraz z przydomową oczyszczalnią ścieków w miejscowości Leszcze”**

Nazwa Wykonawcy...........................................................................Adres Wykonawcy.......................................................................... Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Gminę Złotniki Kujawskie:

* 1. *Posiadam-/y/ uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;*
  2. *Posiadam-/y/ niezbędną wiedzę i doświadczenie do wykonania zamówienia;*
  3. *Posiadam-/y/ niezbędny potencjał techniczny do wykonania zamówienia;*
  4. *Dysponuję–/my/ odpowiednio wykwalifikowanym personelem w celu zrealizowania zamówienia;*
  5. *Znajduję-/my/ się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.*

..............................................................

(czytelny podpis Wykonawcy)

**Załącznik nr 4**

**UMOWA nr……. 2015 (wzór)**

Zawarta w dniu ......................... w Złotnikach Kujawskich pomiędzy **Gminą Złotniki Kujawskie**, mającą siedzibę w Złotnikach Kujawskich przy ul. Powstańców Wielkopolskich 6, zwaną dalej w tekście „Zamawiającym” reprezentowanym przez:

............................................…… – Wójta Gminy

przy kontrasygnacie

.................................................... - Skarbnika Gminy

NIP ……………………………. REGON ………………….

a

....................................... prowadzącym działalność gospodarczą pod nazwą ………………….

…………………………………………….. mającą swą siedzibę w ………………………… NIP: …………………….; REGON: …………………….; wpisaną do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej\* lub działający na podstawie wpisu do Rejestru Przedsiębiorstw nr …………… prowadzonego przez Krajowy Rejestr Sądowy\* zwaną w dalszej części Umowy „Wykonawcą”.

W związku z wyborem oferty Wykonawcy na podstawie przeprowadzonego postępowania w trybie zapytania ofertowego w związku z wystąpieniem okoliczności o których mowa w art. 4 pkt. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r., poz. 907 z późn. zm.), została zawarta umowa następującej treści:

**§ 1**

Wykonawca zobowiązuje się do zrealizowania przedmiotu zamówienia polegającego na opracowaniu dokumentacji projektowej wykonania instalacji wewnętrznej wraz z przydomową oczyszczalnią ścieków w miejscowości Leszcze gm. Złotniki Kujawskie.

**§ 2**

1. Zakres prac projektowych obejmuje opracowanie:
2. projektu budowlano-wykonawczego – 5 egz.;
3. specyfikacji technicznej na wykonanie i odbiór robót zgodnie z ustawą Prawo zamówień publicznych oraz Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 02 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznej, wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz. U. z 2013 r., poz. 1129) – 1 egz.;
4. przedmiaru robót oraz zestawienia robocizny, materiałów i sprzętu zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r. (Dz. U. 2004 r. Nr 130, poz. 1389) – 1 egz.;
5. kosztorysu inwestorskiego na poszczególne elementy robót zgodnie z ustawą Prawo zamówień publicznych oraz wymaganiami Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r. (Dz. U. 2004 r. Nr 130, poz. 1389) - 1 egz.;
6. wykonanie badań geologicznych gruntu dla oczyszczalni (2 odwierty min. 4 m głębokości) wraz z opracowaniem dokumentacji – 2 egz.;
7. dokumentację projektowo-kosztorysową należy przygotować również w wersji elektronicznej, tj.: rysunki i dokumenty tekstowe w formie PDF. (Dokumentacja projektowa na nośnikach elektronicznych będzie wykorzystana do ogłoszenia przetargu (kosztorysy inwestorskie na oddzielnym nośniku).
8. Wykonawca w ramach opracowywanej dokumentacji projektowej wykona wszelkie dokumenty, decyzje, uzgodnienia, zezwolenia, opinie służące prawidłowemu sporządzeniu dokumentacji projektowej.
9. Wykonawca będzie zobowiązany do:
10. przeprowadzenia wizji lokalnej w terenie,
11. ustalenia z Zamawiającym danych wyjściowych do sporządzenia przedmiarów, ustalenia lokalizacji przydomowej oczyszczalni ścieków wraz z miejscami włączeń kanalizacyjnych i energetycznych oraz uzyskania na egzemplarzach mapy podpis właściciela z adnotacją o liczbie osób zamieszkałych w budynkach komunalnych,
12. wystąpienia o wydanie decyzji o warunkach zabudowy oraz z wnioskiem o uzyskanie pozwolenia na budowę wraz z pozwoleniem od Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków,
13. wykorzystania w opracowanej dokumentacji projektowej najnowszych rozwiązań,
14. konsultacji na roboczo z Zamawiającym zaproponowanych rozwiązań,
15. określenia w dokumentacji właściwości materiałów z uwzględnieniem art. 29 ustawy i zgodnie z wymogami art. 30 ust. 1-3 i 5 ustawy Prawo zamówień publicznych oraz z zachowaniem przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2009 r. Nr 201 poz. 1540 z późn. zm.),
16. udzielenia odpowiedzi na pytania dotyczące wykonania dokumentacji projektowej w trakcie realizacji inwestycji oraz na etapie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na roboty budowlane,
17. aktualizacji kosztorysów inwestorskich na wezwanie Zamawiającego.
18. Wykonawca zobowiązuje się opracować aktualną mapę do celów projektowych, której koszt zostały uwzględniony przez Wykonawcę w cenie oferty.
19. Wykonawca opracuje projekt w sposób zgodny z wymaganiami ustawy – prawo budowlane, przepisami i obowiązującymi Polskimi Normami oraz zasadami współczesnej wiedzy technicznej, zapewni udział w opracowaniu projektu, osób posiadających uprawnienia budowlane do projektowania w odpowiedniej specjalności, uzyska wszystkie niezbędne opinię, uzgodnienia i sprawdzenia w zakresie rozwiązań technicznych wynikających z norm i przepisów oraz wyjaśni wątpliwości dotyczące projektu i zawartych w nim rozwiązań.

**§ 2**

1. Termin rozpoczęcia wykonania przedmiotu umowy nastąpi w dniu podpisania umowy.

2. Termin zakończenia wykonania przedmiotu umowy ustala się na dzień **30 listopada 2015r.**

**§ 3**

1. Odbiór prac dokonany będzie protokolarnie przez przedstawicieli obu stron w siedzibie Zamawiającego. Wykonawca przekaże przedmiot umowy wraz z oświadczeniem o kompletności i poprawności opracowania.
2. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego jeżeli projekt ma wady zmniejszające jego wartość lub użyteczność ze względu na cel oznaczony w umowie, a w szczególności odpowiada za rozwiązania niezgodne z parametrami ustalonymi w normach, przepisach techniczno-budowlanych.
3. W razie stwierdzenia wad w przedmiocie umowy Wykonawca zobowiązuje się usunąć wady w terminie wskazanym przez Zamawiającego.
4. Strony ustalają, że odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu rękojmi za wady projektu kończy się z momentem odbioru robót Wykonawcy.
5. Zamawiający, który otrzymał wadliwą dokumentację budowlaną przysługuje prawo żądania:
6. bezpłatnego usunięcia wad w terminie wyznaczonym Wykonawcy bez względu na wysokość związanych z tym kosztów;
7. obniżenia wynagrodzenia;
8. odstąpienia od umowy, jeżeli zauważono wady uniemożliwiające realizację inwestycji na podstawie wykonanej dokumentacji budowlano-wykonawczej.

**§ 4**

1. Wynagrodzenie Wykonawcy strony ustalają w kwocie …………………………………

słownie:……………………………………………………………………………………..

1. Zapłata wynagrodzenia nastąpi przelewem na rachunek bankowy ………………………………………………….. w ciągu 21 dni od daty złożenia faktury.
2. Faktura za wykonane prace projektowe będzie wystawiona po przekazaniu przedmiotu umowy, uprzednim sprawdzeniu i akceptacji przez Zamawiającego jakości bezusterkowej i kompletności przedmiotu umowy oraz zgodności jej wykonania z umową, obowiązującymi przepisami techniczno-budowlanymi, normami oraz zasadami współczesnej wiedzy technicznej i po protokolarnym przejęciu tych prac przez Zamawiającego.
3. Wykonawca wystawi fakturę za wykonane prace na: Urząd Gminy Złotniki Kujawskie ul. Powstańców Wielkopolskich 6, 88-180 Złotniki Kujawskie, NIP 556 -10-00-187.

**§ 5**

Do kierowania i koordynowania spraw związanych z realizacją umowy strony wyznaczają następujące osoby:

Zamawiający: ………………………………………………..

Wykonawca: …………………………………………………

**§ 6**

Wykonawca jest zobowiązany do dokonania w dokumentacji zmian wynikających z zaleceń decyzji właściwych organów administracji, a dotyczących inwestycji będącej przedmiotem dokumentacji.

**§ 7**

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
2. w wysokości 1% wynagrodzenia określonego w § 4, za każdy dzień zwłoki w sporządzeniu i dostarczeniu przedmiotu umowy, licząc od upłynięcia terminu określonego w § 2,
3. w wysokości 1% wynagrodzenia określonego w § 4, za każdy dzień zwłoki w usunięciu wad dokumentacji, licząc od upływu terminu oznaczonego w wezwaniu do usunięcia wad,
4. w wysokości 10% wynagrodzenia określonego w § 4 w razie odstąpienia Zamawiającego od umowy z winy Wykonawcy.
5. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną za odstąpienie od umowy z przyczyn niezależnych od Wykonawcy w wysokości 10% wynagrodzenia umownego.
6. Jeżeli szkoda poniesiona przez Zamawiającego z tytułów określonych w ust. 1 przekroczy wysokość zastrzeżonych kar, Zamawiający będzie uprawniony do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego.

**§ 8**

1. Wykonawca oświadcza, że posiada umiejętności i kwalifikacje do wykonania ww. prac.
2. Wykonawca odpowiada za kompletność dokumentacji stanowiącej przedmiot umowy, jej zgodność z obowiązującymi przepisami i normami technicznymi.
3. Po stronie Wykonawcy leży rozwiązanie problemów wynikłych w trakcie realizacji zadania np. błędy w projekcie, poprawki projektu, uszczegółowienia, usunięcie wcześniej nie zlokalizowanej kolizji itp.
4. Wykonawca zachowuje prawa autorskie do opracowanych przez siebie prac projektowych. Zamawiający będzie miał prawo do ich używania i sporządzania kopii, jedynie przy robotach objętych niniejszymi projektami i w celach do których są one przeznaczone i nie będzie musiał uzyskiwać zezwolenia Wykonawcy na sporządzenie kopii do takiego użytku.

**§ 9**

* + - 1. Zmiana niniejszej umowy wymaga formy pisemnej w postaci aneksu pod rygorem nieważności.

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego.

**§ 10**

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, których jeden otrzymuje Wykonawca, a dwa Zamawiający.

Załączniki stanowiące integralną część umowy:

1. Oferta Wykonawcy z dnia ………………

##### 

................................................................ ........……............................................

WYKONAWCA ZAMAWIAJĄCY